

大学の概要

1 埼玉工業大学の概要

1. 1 校章の由来

埼玉工業大学の校章の図柄は、徳川家の家紋「三つ葉葵」に「大学」の文字を組み合わせたものである。

三つ葉葵が校章の基盤となっている理由は、当智香寺学園名にある智香寺が徳川家康公のご生母「於大の方」に縁りの寺院（茶毘の地）であり、その法名が「伝通院殿般若光岳智香大禪定尼」であったためである。

なお、「三つ葉葵」の三つの葉には、それぞれに、本学の建学の精神である使命感、人生観、連帯感の三つの理想があらわされている。

1. 2 大学の沿革

明治36年2月	東京商工学校として東京市浅草森下町に創設
大正5年6月	実業学校に類する各種学校と認定（東京府）
大正11年4月	東京市神田駿河台3丁目2番地に移転
昭和10年4月	東京高等商工学校と改称
昭和13年4月	商業科を廃止、3ヵ年制の高等工学科を新設し、聖橋高等工学校と改称
昭和19年4月	財団法人聖橋学園設立し、聖橋工業学校（4年制）に昇格
昭和22年4月	新学制により聖橋中学校を併設
昭和23年4月	新学制により聖橋高等学校開設（普通科・機械科）
昭和25年4月	聖橋高等学校に定時制を設置
昭和26年3月	財団法人を学校法人聖橋学園に組織変更
昭和26年9月	東京都荒川区尾久町5丁目871番地の新校舎に移転
昭和32年4月	定時制に商業科併設
昭和36年4月	埼玉県大里郡岡部町大字普濟寺1690番地に聖橋学園埼玉工業高等学校（機械科）を開設
昭和37年3月	聖橋学園埼玉工業高等学校閉校
昭和37年4月	埼玉県大里郡岡部町普濟寺1690番地に聖橋工業高等専門学校（5年制）開設
昭和46年3月	荒川区尾久町の聖橋中学校・聖橋高等学校（全日制・定時制）を閉校
昭和48年12月	学校法人聖橋学園を学校法人智香寺学園に改称
昭和51年4月	埼玉工業大学に工学部を開設 初代学長に工学博士永井芳男就任 （入学定員 機械工学科60名 環境工学科40名 電子工学科40名）
昭和53年4月	埼玉工業大学工学部教職課程の設置（免許教科「高一種工業」）
昭和54年3月	聖橋工業高等専門学校閉校
昭和56年4月	埼玉工業大学工学部の学生定員を変更 （入学定員 機械工学科80名 環境工学科80名 電子工学科80名）
昭和58年4月	埼玉工業大学学長に工学博士武藤義一就任
昭和60年4月	埼玉工業大学専門学校（情報処理科・ビジネス学科）開設
平成2年4月	埼玉工業大学工学部期限付き学生定員変更 （機械工学科 環境工学科 電子工学科 入学定員各100名）
平成3年4月	埼玉工業大学学長に理学博士鈴木周一就任 埼玉工業大学科学技術研究所を設置
平成4年4月	埼玉工業大学工学部期限付き学生定員変更 （機械工学科 環境工学科 電子工学科 入学定員各160名）
平成7年7月	埼玉工業大学学長に理学博士竹内正幸就任
平成10年4月	埼玉工業大学大学院工学研究科修士課程開設 （入学定員 システム工学専攻10名 物質科学工学専攻10名）
平成11年4月	埼玉工業大学科学技術研究所を埼玉工業大学先端科学研究所に改組し、ハイテク・リサーチ・センターを設置
平成11年4月	埼玉工業大学工学部環境工学科を応用化学科に名称変更
平成11年10月	埼玉工業大学学長に工学博士秋山 守 就任
平成11年11月	韓国全北大学校工科大学と学術・学生交流に関する協定を締結
平成12年4月	埼玉工業大学大学院工学研究科修士後期課程を開設し、同時に同修士課程を博士前期課程に変更 （博士後期課程入学定員 システム工学専攻2名 物質科学工学専攻2名） （博士前期課程入学定員 システム工学専攻10名 物質科学工学専攻10名）
平成12年4月	埼玉工業大学工学部学生定員変更 （入学定員 機械工学科120名 応用化学科120名 電子工学科120名）

- 平成12年4月 埼玉工業大学工学部期限付き学生定員変更
(機械工学科 応用化学科 電子工学科 入学定員各152名)
- 平成12年6月 中国鞍山科技大学と学術・学生交流に関する協定を締結
- 平成12年12月 学校法人智香寺学園と学校法人祥苑学園が合併
- 平成13年3月 埼玉工業大学専門学校閉校
- 平成13年4月 埼玉工業大学工学部期限付き学生定員変更
(機械工学科 応用化学科 電子工学科 入学定員各144名)
- 平成13年4月 工学部応用化学科の教職免許教科を変更(免許教科「高一種理科」)
- 平成14年4月 埼玉工業大学工学部情報工学科を開設(入学定員 80名)
- 平成14年4月 埼玉工業大学人間社会学部を開設
(情報社会学科 入学定員120名 編入学定員(2年次)5名(3年次)20名)
(心理学科 入学定員 80名 編入学定員(2年次)5名(3年次)10名)
- 平成14年4月 埼玉工業大学工学部学生定員変更
(機械工学科80名 応用化学科80名 電子工学科80名)
- 平成14年4月 埼玉工業大学工学部期限付学生定員変更
(機械工学科 応用化学科 電子工学科 入学定員各 96名)
- 平成15年4月 埼玉工業大学学長に工学博士永野三郎就任
- 平成15年4月 埼玉工業大学工学部情報工学科に教職課程認定
(免許教科「高一種数学」「高一種情報」)
- 平成15年4月 埼玉工業大学人間社会学部情報社会学科に教職課程認定
(免許教科「高一種公民」「高一種情報」)
- 平成15年4月 埼玉工業大学人間社会学部心理学科に教職課程認定
(免許教科「高一種公民」)
- 平成15年4月 埼玉工業大学工学部期限付学生定員変更
(機械工学科 応用化学科 電子工学科 入学定員各88名)
- 平成15年4月 埼玉工業大学深谷高等学校を正智深谷高等学校に改称
- 平成16年4月 ポーランド日本情報工科大学と学術・学生交流に関する協定を締結
- 平成16年5月 アルマティ工業大学(カザフスタン)と学術・学生交流に関する協定を締結
- 平成16年5月 埼玉工業大学臨床心理センターを設置
- 平成18年4月 埼玉工業大学大学院人間社会研究科修士課程を開設
(入学定員 情報社会専攻10名 心理学専攻15名)
- 平成19年4月 埼玉工業大学大学院工学研究科博士前期課程を改組
(入学定員 システム工学専攻6名 電子工学専攻7名 応用化学専攻7名)
- 埼玉工業大学工学部を改組
(入学定員 機械工学科60名 生命環境化学科80名 情報システム学科120名
ヒューマン・ロボット学科60名)
- 平成20年4月 埼玉工業大学人間社会学部学生定員変更
(入学定員 情報社会学科120名 心理学科80名)
- 平成21年4月 埼玉工業大学学生定員変更
(入学定員 工学部 情報システム学科 110名)
(入学定員 人間社会学部 情報社会学科 110名)
- 平成22年4月 埼玉工業大学大学院工学研究科博士後期課程を改組
(入学定員 システム工学専攻2名 電子工学専攻2名 応用化学専攻2名)
- 平成23年4月 埼玉工業大学学長に工学博士内山俊一就任
- 平成23年4月 埼玉工業大学埼玉工業大学工学部を改組
(入学定員 機械工学科110名 生命環境化学科80名 情報システム学科120名)
- 平成24年4月 埼玉工業大学に学習支援センター、キャリア支援センター及び留学生支援センターを設置
- 平成25年4月 埼玉工業大学学生定員変更
(入学定員 工学部 機械工学科110名 生命環境化学科100名 情報システム学科130名)
(入学定員 人間社会学部 情報社会学科100名 心理学科60名)
- 埼玉工業大学にもつくり支援センターを設置
- 平成27年4月 埼玉工業大学学生定員変更
(入学定員 工学部 機械工学科115名 生命環境化学科110名 情報システム学科135名)
(入学定員 人間社会学部 情報社会学科90名 心理学科50名)

1. 3 大学の構成

埼玉工業大学（Saitama Institute of Technology）

1) 大学院工学研究科（Graduate School of Engineering）

【博士前期課程】

システム工学専攻（Department of System Engineering）
電子工学専攻（Department of Electronic Engineering）
応用化学専攻（Department of Applied Chemistry）

【博士後期課程】

システム工学専攻（Department of System Engineering）
電子工学専攻（Department of Electronic Engineering）
応用化学専攻（Department of Applied Chemistry）

2) 大学院人間社会研究科（Graduate School of Human and Social Studies）

【修士課程】

情報社会専攻（Department of Informational Society Studies）
心理学専攻（Department of Psychology）

3) 工学部（Faculty of Engineering）

平成 23（2011）年度以降の入学者に適用する学科

機械工学科（Department of Mechanical Engineering）
生命環境化学科（Department of Life Science and Green Chemistry）
情報システム学科（Department of Information Systems）

平成 19（2007）年度以降の入学者に適用する学科

機械工学科（Department of Mechanical Engineering）
生命環境化学科（Department of Life Science and Green Chemistry）
情報システム学科（Department of Information Systems）
ヒューマン・ロボット学科（Department of Human-Robotics）

4) 人間社会学部（Faculty of Human and Social Studies）

情報社会学科（Department of Informational Society Studies）
心理学科（Department of Psychology）

5) 基礎教育センター（Foundation Study Center）

教職課程（Course for Teaching Profession）

6) 先端科学研究所（Advanced Science Research Laboratory）

ハイテク・リサーチ・センター（High Technology Research Center）
臨床心理センター（Training and Research Center of Clinical Psychology）
国際交流研究センター（Research Center for International Exchange）
科学と仏教思想研究センター（Center for Research into Science and Buddhist Thought）
産学官交流センター（Collaboration Center for Industry, Academia and Government）

7) 図書館（Library）

8) 情報基盤センター（Information Technology Center）

- 9) 学習支援センター (Learning Support Center)
- 10) キャリア支援センター (Career Support Center)
- 11) 留学生支援センター (International Students' Support Center)
- 12) ものづくり支援センター (Manufacturing Support Center)
- 13) 事務局 (Administration Office)
 - 法人本部 (管財課 会計課)
 - 総務部 (総務課)
 - 教学部 (学生課 教務課 就職課)
 - 教育研究協力部 (教育研究協力課 情報技術課 学術情報課)

1. 4 事務局の主な取扱事項

事務局窓口の取扱時間

月曜日～金曜日 9:00～17:00
 土曜日 9:00～13:00 (※ 第2及び第4土曜日は休業日です)

事務局の主な取扱事項

① 法人本部

管財課 (26号館8F)

- ・施設・設備の管理
- ・スクール・バスの運行
- ・構内の整備・清掃

会計課 (26号館8F)

- ・学費振込票の交付
- ・学生会・後援会等諸会費の受託収納
- ・学費の収納・督促
- ・証明書等手数料収納

② 総務部

総務課 (26号館8F)

- ・学則・諸規程に関する事

③ 教学部

学生課 (26号館1F・30号館1F)

- ・学生 (留学生、障害を持つ学生等を含む) の相談と健康管理に関する事
- ・各種奨学金と就学貸付等に関する事
- ・学費の延納申請等に関する事
- ・学生食堂及び学内売店に関する事
- ・遺失物・拾得物に関する事
- ・厚生施設・運動施設の利用事務取扱
- ・アルバイト及び下宿・アパート等の情報提供
- ・学生証・学生割引証・在学証明・通学証明・修了証明・修了見込証明・健康診断書の発行
- ・後援会に関する事
- ・学生の車両通学に関する事
- ・入学式・卒業式等の行事に関する事
- ・学生傷害保険に関する事務取扱
- ・国家試験及び資格のアドバイスと情報提供

教務課 (26号館1F)

- ・授業日程・時間割・試験に関する事
- ・成績及び修了に関する事
- ・科目等履修生・研究生に関する事
- ・成績証明書の発行
- ・履修登録に関する事
- ・教職課程及び教員免許状に関する事
- ・休学・退学・除籍等の学籍に関する事

就職課 (26号館1F)

- ・就職指導及び相談
- ・就職の紹介・斡旋
- ④ 教育研究協力部
 - 教育研究協力課 (29 号館 1 F)
 - ・先端科学研究所に関すること
 - 情報技術課 (23 号館 1 F)
 - ・情報基盤センターに関すること
 - ・パソコン実習室 (23 号館) の管理に関すること
 - ・メールアドレス及びユーザーアカウントの管理に関すること
 - 学術情報課 (21 号館 1 F)
 - ・図書館に関すること

1. 5 学生の書類提出先

① 次の書類は、学生課へ提出して下さい。(※ 届出及び願出書類には印鑑が必要です。)

届出及び願出書類	提出期限及び添付書類等	備考
誓約書	入学時	
身上申告書	入学時	様式 1
欠席届	当該日の前後 1 週間以内	様式 2
住所変更届(学生・保証人)	速やかに	様式 3
保証人変更届	速やかに	様式 4
改姓届(学生・保証人)	速やかに、改姓を証明できる書類を添付	様式 5
本籍変更届(学生・保証人)	速やかに	様式 5
合宿届	1 週間前までに提出、名簿・計画表を添付	様式 6
大会・行事等参加届	1 週間前までに提出、名簿を添付	様式 7
施設・設備使用許可願	3 日前までに提出(平日、時間外、休日)	様式 8
学内物品使用許可願	1 週間前までに提出	様式 9
学外研修届	1 週間前までに提出、名簿・計画表を添付	様式 10
学生団体結成願	1 週間前までに提出、規約・名簿・年度活動表を添付	様式 11
学生団体解散届	解散後 1 週間以内に提出、理由書を添付	様式 12
学内集会届	3 日前までに提出	様式 13
学生団体規約変更届	1 週間前までに提出、新旧団体規約を添付	様式 14
学外団体加盟許可願	1 週間前までに提出、加盟団体規約を添付	様式 15
掲示許可願	前日までに提出、掲示物を添付	様式 16
出版・印刷物配布許可願	前日までに提出、掲示物を添付	様式 17
車両通学許可願	速やかに、保険契約書(写)を添付	様式 18
学生納付金延納願	学費納入期限前	様式 19
紛失・盗難・捨得物届	速やかに	様式 20
合宿所施設使用許可願	3 日前までに提出	様式 21
事故報告書	1 週間以内	様式 22
学外練習届	3 日前までに提出	様式 23

② 次の書類は、教務課へ提出して下さい。(※ 届出及び願出書類には印鑑が必要です。)

届出及び願出書類	提出期限及び添付書類等	備考
欠席届	1週間以上欠席、診断書及び理由書を添付	
休学願	2か月以上欠席、診断書及び理由書を添付	
復学願		
退学願	学生証の返却	

1. 6 証明書類の申込先

学生の各種証明書類は、学生課又は教務課大学院担当へ申込んで下さい。

証明書類	手数料	申込先	発行日	
学生証(再発行の場合)	2,000円	学生課	翌日発行	
在学証明書	300円	自動発行機	即日発行	
修了見込証明書	300円	自動発行機	翌日発行	
成績証明書(日本語版)	500円	自動発行機	翌日発行	
成績証明書(英語版)	1,000円	学生課	1週間後	
学位取得証明書(日本語版)	300円	教務課	翌日発行	
学位取得証明書(英語版)	500円	学生課	1週間後	
在籍証明書	300円	教務課	翌日発行	
健康診断書	300円	自動発行機	即日発行	
保険加入証明書	300円	教務課	翌日発行	
研究生在学証明書	300円	教務課	翌日発行	
学生旅客運賃割引証(学割)	無料	自動発行機	即日発行	
通学証明書	無料	学生課	即日発行	
仮学生証	無料	自動発行機	即日発行	
車両通学許可証	無料	学生課	即日発行	
教員免許状関係の証明書	無料	教務課	翌日発行	
就職活動に関する 証明書	修了見込証明書	100円	自動発行機	翌日発行
	成績証明書	100円	自動発行機	即日発行
	健康診断書	100円	自動発行機	即日発行

※ 26号館1Fに設置されている証明書自動発行機を利用する場合は、学生証が必要です。

2. 学 籍

入学して本学の学生としての身分を取得し、修了でその身分を終了することになります。

学籍は、本学の在学者としての身分をもっていることを意味しています。

学籍を取得するための要件としては、①入試合格、②入学手続の完了、③入学式への出席等があります。

入学手続は、定められた期間内に、①学費の納入、②誓約書、身上申告書、高等学校の卒業証明書等必要書類の提出を行うことです。

2. 1 学生証

学生証は、本学の学籍取得を証明する証書(身分証明書)であり、学籍番号、所属する研究科、専攻、氏名、生年月日、発行日等が記載され、学生の写真を貼付しています。

学生は、毎年度始めに在籍確認を行います。

学生証を紛失、汚損の場合は学生課にて再交付を受け、常に携帯してください。

退学等により学籍を失ったとき、また、修了により有効期限を経過したときは、ただちに学生課に返還してください。

2. 2 学籍番号

学籍番号は、本学の学生としての身分を取得したものにつけられた学籍照合の番号であり、学生証に7桁の数字で記載されます。

修学上の手続き、証明書発行等の申請書類には必ず記入しなければなりません。

学籍番号のしくみは次のとおりです。

【平成27(2015)年度の入学者に適用する学籍番号】

①入学年度(西暦下2桁2015年度入学)

②大学院工学研究科(1=博士前期課程 2=博士後期課程)

$\frac{15}{①}$ $\frac{1}{②}$ $\frac{1}{③}$ $\frac{001}{④}$

③所属専攻コード

博士前期課程(1=システム工学専攻 2=電子工学専攻 3=応用化学専攻)

博士後期課程(1=システム工学専攻 2=電子工学専攻 3=応用化学専攻)

④所属専攻内の個人番号

2. 3 学籍の異動

入学、退学、休学、除籍、修了など、在学関係に変更が生ずることを学籍の異動といいます。これら学籍異動に関することの相談及び手続きは、教務課で受け付けます。

【入 学】

入学の種類には、通常の1年次への入学の他、再入学などがあります。

【休 学】

病気その他やむを得ない理由で、引続き2ヶ月以上修学しないことをいいます。

休学できる期間は、許可を受けた学年を基準として1年以下ですが、特別の事情があると認められた場合は、再休学を許可することがあります。

休学中の学生は在籍しているが修学していない状態なので、休学期間は修了に必要な在学年数には算入されません。

休学者については休学期間等に応じて学費を一部免除することがあります。

【復 学】

休学期間の満了又は休学の解除・中断によって再び修学することをいいます。

復学の手続きは、9月上旬、又は3月上旬までに教務課へ申し出て下さい。

復学する学年は、原則として、休学した時点の学年となります。

【退 学】

退学には、願い出による退学と懲戒処分による退学があります。

病気その他学生の都合により退学を願い出るときは、退学願（学生証添付）を教務課に提出し、学長の許可を得て下さい。なお、退学者は、修了前に大学院を退くのですからすべて中途退学（中退）となります。

【除 籍】

除籍は、一定事由の発生により、自動的に学生の学籍を抹消する処置をいいます。

次のいずれかに該当する者は、在学契約上の義務不履行者として除籍となります。

- ①正当の事由なく、所定の納付金の納付を怠った者
- ②正当な事由なく、履修届を提出しない者
- ③規定の在学年数（学則第14条）を超えた者
- ④死亡又は行方不明の届け出があった者

【修 了】

修了は、博士前期課程の学生で、原則として、2年以上在学し、30単位以上を修得し、かつ、修士論文の審査及び最終試験に合格することをいいます。修士（工学）または修士（学術）の学位が授与されます。また、修士の学位を取得後、博士後期課程に進学した学生は、原則として、博士後期課程に3年以上在学し、12単位以上を修得し、博士論文の審査及び最終試験に合格すると、博士（工学）または博士（学術）の学位が授与されます。

【留年】

留年は、必要な修得単位の不足などの理由によって修了できず、博士前期課程2年次または博士後期課程3年次に留まること、もしくは休学したことなどの理由により修了できないで所定の修業年限を超えて在学することをいいます。

3 学 費

学費の費目としては、入学金の他、授業料があります。

費目やその金額については、学費納入の通知書にて確認して下さい。

3. 1 学費の納入方法

学費は、本学指定の学費振込用紙により郵便局を除く金融機関から振込んでください。

学費振込用紙は、毎年4月上旬に会計課から保証人（父母）宛に、①年額記載の振込用紙と、②分納前期額記載の振込用紙の2枚を郵送します。

新入生を含め2回払い（分納）の学生については、③分納後期額記載の振込用紙を8月下旬に郵送します。

保証人の住所・氏名等は、入学手続きの際提出した書類に基づき記載していますので、その後変更があった場合は、必ず変更届を学生課に提出してください。

なお、学費振込用紙が届かないとき、紛失してしまったときは、会計課又は学生課に連絡してください。

3. 2 学費の納入期限

学費の納入期限は、次の通りです。

納入方法	使用振込用紙	学 費	納 入 期 限
年額一括納入	①	1 年 分	4 月 末 日
年2回払い	②	分納前期分	4 月 末 日
	③	分納後期分	9 月 末 日

3. 3 学費の延納願い

特別な理由により、学費が期限内に納入できず延納を希望する場合は、その納入期限（4月末日、9月末日）前に、本学所定の「学生納付金延納願」を学生課に提出してください。

学生納付金延納願は、その理由を具体的に記載して本人及び保証人（父母）が連署して提出してください。

延納を許可される期間は、前期・後期とも正規の納入期限から起算して3ヶ月以内です。

3. 4 学費未納者の除籍

学費が所定の手続きを経ないで未納の場合は、学則により、除籍処分となります。

4 学生諸君への連絡及び通知

大学院学生への連絡及び通知は、すべて「掲示板」を通じておこないます。

登校したら、必ず、掲示板を見る習慣をつけて下さい。

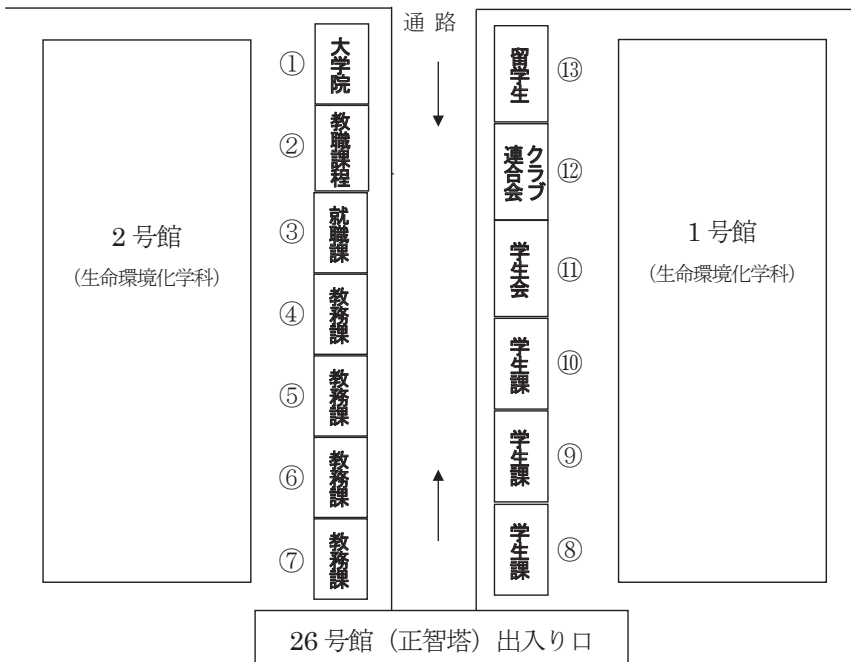
掲示板を見落とすために生じる不都合は、すべて諸君自身に帰することになりますので注意して下さい。

学生からの電話による問合せには応じられませんので、必要に応じて事務局（教務課・学生課）の窓口に来て下さい。

緊急かつ止むを得ない場合は、下記の連絡先を利用して下さい。

学生課（直通）048(585)6812 教務課（直通）048(585)6813

学生と直接関係のある学生課・教務課及び就職課の掲示場所（概略図）は以下の通りです。



【主な掲示板】

- | | | |
|-----|--------|---------------------------|
| ① | 大学院生 | |
| ② | 教職課程 | ※30号館1Fにも掲示板があります。 |
| ③ | 就職課 | [就職情報 ガイダンス・セミナー] |
| ④～⑦ | 教務課 | [試験日程 進級卒業発表 授業の休講 時間割変更] |
| ⑧～⑩ | 学生課 | [各種奨学金の手続き 健康診断日程 行事日程] |
| ⑪ | 学生会 | [学生会行事] |
| ⑫ | クラブ連合会 | [勧誘ポスター・クラブ連合会行事] |
| ⑬ | 留学生 | [工学部学生課・工学部教務課・就職課] |

平成27年度(2015) 工学研究科学事予定表(4月～9月)

	月	火	水	木	金	土	日	
4月			1	2	3	4	5	4/1 入学式, 新入生入学手続き
	6	7	8	9	10	11	12	【新入生・在学生】 4/2 前期ガイダンス, TAガイダンス, 4/3 健康診断
	13	14	15	16	17	18	19	4/9 前期授業開始
	20	21	22	23	24	25	26	4/2～17 履修登録期間, 4/20～24 履修訂正期間
	27	28	29	30				●4/29 祝日授業日 ※国民の祝日ですが, 水曜日授業を行います。
5月					1	2	3	●5/7 振替授業日(水曜日)
	④	⑤	⑥	⑦	8	9	10	【10月入学生 D3】 5月下旬 博士論文予備審査申請期限
	11	12	13	14	15	16	17	
	18	19	20	21	22	23	24	
	25	26	27	28	29	30	31	
6月	1	2	3	4	5	6	7	【4月入学生 M2】 6月～7月 修士論文中間発表
	8	9	10	11	12	13	14	【10月入学生 M2】 6月上旬 修士論文題目提出期限
	15	16	17	18	19	20	21	【10月入学生 M2】 6月上旬 修士論文提出期限
	22	23	24	25	26	27	28	【10月入学生 D3】 6月中旬～7月上旬 博士論文予備審査
	29	30						
7月			1	2	3	4	5	【10月入学生 M2】 7月上旬～8月上旬 修士論文発表会, 論文審査及び最終試験
	6	7	8	9	10	11	12	【10月入学生 D3】 7月下旬 博士論文審査申請期限
	13	14	15	16	17	18	19	【10月入学生 D3】 7月下旬～8月下旬 博士論文公聴会, 論文審査及び最終試験
	20	21	22	23	24	25	26	●7/20 祝日授業日 ※国民の祝日ですが, 月曜日授業を行います。
	27	28	29	30	31			7/17・18, 7/22～31 前期補講期間, 前期末定期試験
8月						1	2	8/1～9/30 インターンシップ・短期留学推奨期間
	3	4	5	6	7	8	9	8/1～9/30 夏期休業期間
	10	11	12	13	14	15	16	8/31 大学院入試【内部・公募推薦1期, 一般入試1期】
	17	18	19	20	21	22	23	
	24	25	26	27	28	29	30	
9月		1	2	3	4	5	6	8/31・9/1 前期成績発表
	7	8	9	10	11	12	13	【10月入学生 M2・D3】 9月上旬 学位(修士・博士)合否判定会議
	14	15	16	17	18	19	20	【10月入学生 M2・D3】 9月末 学位記授与式
	21	22	23	24	25	26	27	9/30 前期授業終了
	28	29	30					

- 国民の祝日
- 大学行事等に伴う休講日
- 振替授業日
- 祝日授業日

平成27年度(2015) 工学研究科学事予定表(10月～3月)

	月	火	水	木	金	土	日	
10月				1	2	3	4	10/1 入学式, 新入生入学手続き, 10/2 後期授業開始
		5	6	7	8	9	10	10/2~8 履修登録期間, 10/13~17 履修訂正期間
		12	13	14	15	16	17	10/9~12 学園祭期間 [10/10・11 学園祭]
		19	20	21	22	23	24	●10/15 振替授業日(月曜分)
		26	27	28	29	30	31	[4月入学生 D3] 10月下旬 博士論文予備審査申請期限
11月							1	[4月入学生 D3] 11月中旬~12月上旬 博士論文予備審査
		2	3	4	5	6	7	●11/23 祝日授業 ※国民の祝日ですが, 月曜日授業を行います。
		9	10	11	12	13	14	
		16	17	18	19	20	21	
		23	24	25	26	27	28	
		30						
12月							6	[10月入学生 M2] 12月~1月 修士論文中間発表
		7	8	9	10	11	12	[4月入学生 M2] 12月上旬 修士論文題目提出期限
		14	15	16	17	18	19	[4月入学生 D3] 12月中旬 博士論文審査申請期限
		21	22	23	24	25	26	[4月入学生 D3] 12月中旬~2月上旬 博士論文公聴会, 論文審査及び最終試験
		28	29	30	31			12/24 授業終了, 12/25~1/6 冬期休業期間
1月						1	2	3
		4	5	6	7	8	9	10
		11	12	13	14	15	16	17
		18	19	20	21	22	23	24
		25	26	27	28	29	30	31
2月								7
		8	9	10	11	12	13	14
		15	16	17	18	19	20	21
		22	23	24	25	26	27	28
		29						
3月								6
		7	8	9	10	11	12	13
		14	15	16	17	18	19	20
		21	22	23	24	25	26	27
		28	29	30	31			

- 国民の祝日
- 大学行事等に伴う休講日
- 振替授業日
- 祝日授業日

平成27年度 大学院工学研究科 新入生（M1, D1）オリエンテーションシヨン日程表

期日	1時限	2時限	昼休み	3時限	4時限
	9:10～10:25	10:45～12:00		13:10～14:25	14:45～16:00
4月1日(水)	<p>■入学式 ☆10:00 開式 場所:大乗殿 (学部と共通)</p> <p>■新入生入学手続き (入学式終了後～) 場所:2633教室</p>				
4月2日(木)		<p>■教務部・学生部ガイダンス 10:45～ 場所:232教室</p> <p>■各専攻別教務ガイダンス 11:25～12:00 場所:システム工学専攻 231教室 電子工学専攻 232教室 応用化学専攻 242教室</p>		<p>■TAガイダンス 13:10～ 場所:232教室</p>	<p>■教職課程ガイダンス 14:45～ ※教員免許状取得 希望者対象 場所:26号館1階 教務課(大学院)</p>
4月3日(金)	<p>■健康診断 場所:大乗殿 <女子> 9:00～9:50 <男子> 9:50～12:10</p>			<p>■ネットワーク利用免許講習会 13:30～15:30 場所:2631教室</p>	
4月7日(火)					<p>■情報基盤センターTAガイダンス 13:10～14:10 場所:2321教室 対象者:学内パソコンを使用して行う講義のTA学生</p>
4月9日(木)	■前期授業開始 (通常授業)				

平成27年度 大学院工学研究科 在学生 (M2以上, D2以上) ガイダンス日程表

期日	1時限	2時限	昼休み	3時限	4時限
	9:10～10:25	10:45～12:00		13:10～14:25	14:45～16:00
4月2日(木)	<p>■教務部・学生部ガイダンス 10:45～ 場所:232教室</p> <p>■各専攻別教務ガイダンス 11:25～12:00 場所:システム工学専攻 231教室 電子工学専攻 232教室 応用化学専攻 242教室</p>	<p>■ITAガイダンス 13:10～ 場所:232教室</p>			
	<p>■新学生証交付手続き 9:10～16:00 場所:26号館1階 教務課(大学院)</p>				
4月3日(金)	<p>■健康診断 (2月に受診できなかった人のみ) 場所:大乗殿 <女子> 9:00～9:50 <男子> 9:50～16:10</p>				
4月7日(火)	<p>■情報基盤センターTAガイダンス 13:10～14:10 場所:2321教室 対象者:学内パソコンを使用して行う講義のTA学生</p>				
4月9日(木)	<p>■前期授業開始 (通常授業)</p>				

平成27年度 大学院工学研究科 学年暦

4月 入学生	10月 入学生	学 事	日 程
●		入学式(4月入学生)	平成27年 4月 1日(水)
●		新入生オリエンテーション	4月 2日(木)・3日(金)・7日(火)
●		在学生ガイダンス	4月 2日(木)・3日(金)・7日(火)
●	●	前期授業期間	4月 9日(木)～ 7月21日(火)
●	●	祝日授業日(水曜日の授業を実施)	4月29日(水)
●	●	振替授業日(水曜日の授業を実施)	5月 7日(木)
	●	博士論文予備審査 申請期限	5月下旬
●		修士論文 中間発表会	6月～7月
	●	修士論文題目 提出期限	6月上旬
	●	修士論文 提出期限	6月上旬
	●	博士論文予備審査	6月中旬～7月上旬
	●	修士論文発表会, 論文審査及び最終試験	7月上旬～8月上旬
	●	博士論文審査 申請期限	7月下旬
	●	博士論文公聴会, 論文審査及び最終試験	7月下旬～8月下旬
●	●	祝日授業日(月曜日の授業を実施)	7月20日(月)
●	●	前期補講期間・前期末定期試験期間	7月17日(金)・18日(土), 7月22日(水)～31日(金)
●	●	インターンシップ・短期留学推奨期間	8月 1日(土)～9月30日(水)
●	●	夏期休業期間	8月 1日(土)～9月30日(水)
●	●	前期成績発表	8月31日(月)・9月 1日(火)
	●	学位記授与式	9月末
	●	入学式・新入生オリエンテーション	10月 1日(木)
●	●	後期授業期間	10月 2日(金)～平成28年 1月30日(土)
●	●	振替授業日(月曜日の授業を実施)	10月15日(木)
●		博士論文予備審査 申請期限	10月下旬
●		博士論文予備審査	11月中旬～12月上旬
●	●	祝日授業日(月曜日の授業を実施)	11月23日(月)
	●	修士論文 中間発表	12月～1月
●		修士論文題目 提出期限	12月上旬
●		博士論文審査 申請期限	12月中旬
●		博士論文公聴会, 論文審査及び最終試験	12月中旬～2月上旬
●	●	冬期休業期間	12月25日(金)～平成28年 1月 6日(水)
●	●	授業再開	平成28年 1月 7日(木)
●	●	大学創立記念日	1月10日(日)
●		修士論文 提出期限	1月上旬
●		修士論文発表会, 論文審査及び最終試験	1月下旬～2月下旬
●	●	後期補講期間・学年末定期試験期間	2月 1日(月)～ 2月 6日(土)
●	●	後期成績発表	3月 4日(金)
●		学位記授与式	3月17日(木)
●	●	春期休業期間	3月18日(金)～31日(木)